

## Umowa nr DPS/UM/ /20

zawarta w dniu 02.01.2020 r. w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3 – 4, zwaną w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowanym przez Ryszarda Jaworskiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Krakowie (30-725), ul. Łanowa 41, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr 12/2014 r. Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 12.02.2014 roku,

a Firmą

.....

w imieniu której działa:

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą.

Umowę zawarto w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą – Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. Z 2004 r. nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa..... wymienionych w załączniku część ....., do magazynu Zamawiającego w jego siedzibie w Krakowie, ul. Łanowa 41a, za cenę określoną w tym załączniku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalania asortymentu i ilości zamawianych produktów w zależności od potrzeb w ramach ustalonej kwoty umowy.  
Dopuszcza się zmianę wielkości (gramatury) opakowania. Należy wtedy przeliczyć ilość towaru wskazaną w Specyfikacji (zamówieniu) w odpowiednich dla danego towaru jednostkach i zaoferować (dostarczyć) taką samą ilość.
3. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć ilość objętych umową artykułów spożywczych a także zmienić asortyment artykułów wymienionych w załączniku do umowy.
4. Zamawiający może zrezygnować z części dostawy artykułów wymienionych w załączniku. W takiej sytuacji za niedostarczony towar Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.
5. Maksymalna wartość netto przedmiotu umowy (całości zamówienia) wynosi ..... zł a wartość brutto wynosi .....zł (słownie złotych: ..... ) i nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wysokości ani prawa dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówień.
6. Podana wartość brutto zawiera: wartość towaru, podatek VAT, koszty transportu i rozładunku do magazynu Zamawiającego, koszty ubezpieczenia.
7. Wartość brutto umowy może ulec zmianie w przypadku:
  - 1) zmian stawek podatku VAT,
  - 2) zmian wprowadzanych przepisami, których nie dało się przewidzieć w czasie zawierania umowy,

3) zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamówionych produktów (w przypadku otrzymania części produktów nieodpłatnie z innych źródeł lub zmian w ilości mieszkańców),

4) zmiany asortymentu zamawianych produktów.

8. Ceny na fakturze muszą odpowiadać cenom ujętym w załączniku część ..... do umowy i muszą być rozbite na poszczególne dostawy z wyszczególnionym podatkiem VAT.

9. Wystawione przez Wykonawcę faktury powinny wskazywać jako podatnika – nabywcę: Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 676-101-37-17, a odbiorcę: Dom Pomocy Społecznej, ul. Łanowa 41, 30-725 Kraków.

10. Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie nazw własnych dostarczanych produktów. Produkty te muszą odpowiadać jakościowo, wagowo i cenowo produktom wymienionym w ofercie.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości i wartości dostaw w odniesieniu do całości zamówienia, jak również poszczególnych produktów zamawianego asortymentu w sytuacjach uzasadnionych potrzebami Zamawiającego, w szczególności zmiana stanów osobowych, różnorodnością wprowadzanych diet. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości i wartości dostaw o 30 % w odniesieniu do całości zamówienia jak również poszczególnych produktów zamawianego asortymentu w sytuacjach uzasadnionych potrzebami Zamawiającego, po cenach ustalonych w niniejszej Umowie.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wraz z fakturą do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w terminie uzgodnionym z zamawiającym. Dostawa musi być dokonana jednorazowo zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym. Zamówiona dostawa nie powinna być dzielona. Podzielenie dostawy możliwe jest tylko z przyczyn niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem zachowania umownego terminu dostawy.

2. Niedostarczenie faktury wraz z towarem lub podzielenie dostawy bez woli i wiedzy Zamawiającego spowoduje zwrot towaru na koszt Wykonawcy.

3. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

4. Potwierdzenie pisemne wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z pracownikiem DPS, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

## § 3

Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim, faktura musi być sygnowana numerem umowy.

## § 4

1. Płatność dokonywana będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez Dział Żywnienia DPS zgodnie z § 2 pkt 4, na konto bankowe Wykonawcy. Za dostawy w miesiącu grudniu termin płatności nie może być dłuższy niż do 31.12.2020 r.
2. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie.
3. Wykonawcy należy się wynagrodzenie tylko za zrealizowane dostawy artykułów spożywczych na podstawie zamówień pracowników Zamawiającego.

## § 5

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostawy w okresie trwania umowy.

## § 6

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest świeży, wolny od wad, jest dobrej jakości i posiada wymagane prawem świadectwa.
2. Wykonawca gwarantuje trwałość przedmiotu umowy w okresie podanym na opakowaniu pod warunkiem właściwego, określonego na opakowaniu sposobu przechowywania przez Zamawiającego.
3. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub wykazującego brak ilościowy, Zamawiający sporządzi na tę okoliczność protokół i powiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 24 godzin dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy pod rygorem nie uiszczenia zapłaty za zamawianą partię towaru.

## § 7

Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania dostarczonego towaru co do:

- a) nazwy,
- b) wielkości (wagi) towaru,
- c) daty przydatności do spożycia,
- d) sposobu przechowywania.

## § 8

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może żądać odszkodowania w formie kar umownych z następujących tytułów:
  - a) w razie opóźnienia w dostawie lub jej części (tj. złożonego zamówienia) lub dostarczenia niezgodnie z zamówieniem w wysokości 0,1% wartości brutto opóźnionej/niezgodnej części dostawy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki z tym, że kara nie może przekroczyć 10% wartości brutto opóźnionej/niezgodnej dostawy,
  - b) w razie nie dostarczenia przedmiotu umowy w całości lub jej części (tj. złożonego zamówienia) 10% umownej wartości brutto niezrealizowanej części dostawy określonej w §1.

2. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## § 9

1. Umowa została zawarta na czas od 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie od umowy w tym przypadku powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.

## § 11

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać wszelkich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

## § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Radca Prawny  
Iolanta Mackay

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 41, tel. (12) 650 56 00, e-mail [sekretariat@dpslanowa41.pl](mailto:sekretariat@dpslanowa41.pl);
- inspektor ochrony danych osobowych: kontakt mailowy: [iod@dpslanowa41.pl](mailto:iod@dpslanowa41.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Sprawa 13/19, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.