

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dziennik Ustaw z 2010 r.: Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

1. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 41, 30 – 725 Kraków, NIP: 679-24-29-488, tel. 12 650 56 00, tel./fax 12 653 23 35, e-mail: dpslanowa41@wp.pl, adres strony internetowej: www.dpslanowa41.eu.
2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
3. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

część 1: robót remontowo-budowlanych w budynku Łanowa 43d

- a) adaptacja pokoju 27 na II piętrze na pokój dzienny,
- b) adaptacja pomieszczeń kuchennych na pomieszczenia mieszkalne nr 25, 33, 45,

część 2: remontu łazienki ogólnej dużej na IV piętrze budynku Łanowa 41,

część 3: remontu:

- a) holu i sanitariatu na parterze w budynku Łanowa 43e,
- b) palarni w budynku Łanowa 41b.

CPV 45210000-2 roboty budowlane w zakresie budynków.

6. Opis przedmiotu zamówienia oparty jest na przedmiarach robót (zał. nr 1), dotyczących zamówienia oraz na informacjach dostępnych u inwestora. Przed złożeniem oferty wskazane jest dokonanie wizji lokalnej celem uzgodnienia szczegółów dotyczących wykonawstwa zadania.

Szczegóły dotyczące części 1 pkt a:

- płytki ceramiczne na posadzkę pokoju dziennego dostarcza inwestor, pozostałe materiały dostarcza wykonawca,
- okładzina kamienna ściany do uzgodnienia z inwestorem,
- kolorystyka malowania do uzgodnienia z inwestorem,

Szczegóły dotyczące części 1 pkt b:

- wzór i kolorystyka paneli podłogowych w pom. 25 i 33 do uzgodnienia z inwestorem,
- w pom. 45 w byłej kuchni i pokoju na posadzce gres w kolorze uzgodnionym z inwestorem,
- kolorystyka malowania do uzgodnienia z inwestorem,

Szczegóły dotyczące części 2:

- płytki ceramiczne na ściany i posadzkę dostarcza inwestor,
- elementy białego montażu oraz pozostałe materiały i wyposażenie dostarcza wykonawca w uzgodnieniu z inwestorem,
- kolorystyka malowania do uzgodnienia z inwestorem,

Szczegóły dotyczące części 3 pkt a:

- strop typu Termatex, rodzaj płyt do uzgodnienia z inwestorem,
- okładzinę kamienną do holu dostarcza inwestor,
- pozostałą część materiału dostarcza wykonawca, rodzaj i kolorystyka do uzgodnienia z inwestorem,

Szczegóły dotyczące części 3 pkt b:

- płytki posadzkowe dostarcza inwestor.

Przedmiot zamówienia musi spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej, w tym warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia – Dz. U. 27 sierpnia 2012 r., poz. 964 w szczególności z zachowaniem norm dla osób niepełnosprawnych.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia jest składnikiem oceny oferty. Termin rozpoczęcia robót nie później niż 5 dni od dnia podpisania umowy.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
 - 8.1. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 8.2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - a) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
 - b) wszystkie roboty wchodzące w skład zadania Wykonawca musi wykonać własnymi siłami bez udziału podwykonawców. Osoby wykonujące roboty muszą być zatrudnione w oparciu o umowę o pracę.
 - 8.3. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy.
9. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą złożyć w ofercie wykonawcy:
 - 1) Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w niniejszej specyfikacji muszą być:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

- b) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*. Uwaga: w przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.
- c) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*. Uwaga: w przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.
- 2) Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 8.1; 8.2 a b; 8.3 niniejszej specyfikacji muszą być:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) dane kierownika budowy, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone przepisami Prawa budowlanego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- c) oświadczenie, że osoba będąca kierownikiem budowy posiada wymagane uprawnienia zawarte w formularzu „OFERTA”.

10. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) Wypełniony formularz „Oferta” (załącznik nr 2),
- b) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

11. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane poniżej oraz w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji. Tel. 12 650 56 00 tel/fax 12 653 23 35 e-mail: dpslanowa41@wp.pl.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- Tadeusz Mardoń – pokój nr 014 budynek 41b tel.: 12 650 56 00 wew. 301 w godz. 7³⁰-15⁰⁰ – w zakresie procedury przetargowej;
- Bogusław Feldman – pokój nr 016 budynek 41b tel.: 12 650 56 00 wew. 316 w godz. 7³⁰-15⁰⁰ – w zakresie przedmiotu zamówienia.

12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

13. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Strony muszą być ponumerowane i zaparafowane. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: „Sprawa 1/17 Przetarg na wykonanie część 1: robót remontowo-budowlanych w budynku Łanowa 43d a) adaptacja pokoju 27 na II piętrze na pokój dzienny, b) adaptacja pomieszczeń kuchennych na pomieszczenia mieszkalne nr 25, 33, 45, część 2: remontu łazienki ogólnej dużej na IV piętrze budynku Łanowa 41, część 3: remontu: a) holu i sanitariatu na parterze w budynku Łanowa 43e, b) palarni w budynku Łanowa 41b” oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty – Dom Pomocy Społecznej, 30 – 725 Kraków ul. Łanowa 41. W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w terminie do dnia 08.02.2017 r. do godz. 10.00. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 08.02.2017 r. o godz. 11.00 w sali przed portiernią.

15. Sposób obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu w oparciu o opis robót do wykonania zawartych w pkt. 6, ustalenia z inwestorem, wizyta na obiekcie.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy i jego zabezpieczenia, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczególne sprawdzenie zakresu robót i dokonanie wizji lokalnej przyszłego terenu budowy. Wizja lokalna może się odbyć po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobami wymienionymi w pkt. 11 specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego (art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy).

16. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

- cena – 60%,
- termin realizacji zamówienia – 40%.

Sposób obliczania ilości punktów:

$$(C_n/C_b \times 60) + (T_n/T_b \times 40) = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_n – cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej),

T_n – termin najkrótszy spośród ofert nieodrzuconych w dniach,

T_b – termin oferty badanej (rozpatrywanej) w dniach,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą ilość punktów.

17. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik numer 3 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach przeprowadzonego postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie po zakończeniu przeprowadzenia postępowania odwoławczego.

18. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5% ceny brutto podanej w jego ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek:

69 1020 2892 0000 5302 0589 8897.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 014.

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30 % wysokości zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych (nie później niż w 15 dni po upływie 3 – letniego okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego). W przypadku należytego wykonania robót 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie.

19. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” – art. 180 ust. 2 pkt. 2 – 6. Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:
- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań. (Dz. U. Nr 48, poz. 280).
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. Nr 41, poz. 238).
20. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
21. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
23. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
24. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
25. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
27. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

Załączniki do specyfikacji:

1. Przedmiary robót do obliczenia ceny oferty.
2. Formularz „Oferta” – do wypełnienia przez Wykonawców.
3. Wzór umowy.